

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej w okresie od października 2020 r. do grudnia 2020 r. polegającego na organizowaniu i świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Błażowa.

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.), art. 18 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 t.j.), zarządza się, co następuje:

§1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w okresie od października 2020 r. do grudnia 2020 r. polegającego na organizowaniu i świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Błażowa.
2. Tekst ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do Zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Błażowej.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BŁĄŻOWEJ

Jerzy Kocój

OGŁOSZENIE
O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057) w związku z art. 18 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.)

BURMISTRZ BŁĄŻOWEJ

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w okresie od października 2020 r. do grudnia 2020 r. polegającego na organizowaniu i świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Błazowa.

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Organizacje pozarządowe lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

II. Rodzaje zadań:

Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Błazowa.

III. Opis zadania:

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi są zadaniem zleconym gminie z zakresu administracji rządowej. Zadanie realizowane jest w oparciu o art. 18 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.).

IV. Zakres zadania:

- 1) zadanie polega na organizowaniu i świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (dorosłych i dzieci), w miejscu zamieszkania klienta na terenie Gminy Błazowa we wszystkie dni tygodnia, w różnym wymiarze godzin określonych w decyzjach administracyjnych.
- 2) przewiduje się, że ww. usługami objętych będzie w okresie realizacji zadania tj. w okresie od października 2020 r. do grudnia 2020 r. szacunkowo 2 osoby w tym:
 - a) specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi - 1 osoba
 - b) specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi - 1 osoba.
- 3) przewidywana liczba godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (dla osoby dorosłej i dziecka) w okresie od październik 2020 r. do grudnia 2020 r. – 406 godzin w tym:
 - a) specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osoby dorosłej z zaburzeniami psychicznymi – 276 godzin.
 - b) specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dziecka z zaburzeniami psychicznymi - 130 godzin.

Zleceniodawca informuje, że w poniżej wskazanych latach zrealizowane zostały specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w wymiarze.:

- w 2018 r. zrealizowanych zostało 2782 godzin,

- w 2019 r. zrealizowanych zostało 1067 godzin.

V. Wymogi dotyczące realizacji zadania:

1. Ze względu na specyficzny charakter przedmiotu konkursu ofert, jakim jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi i wiążący się z tym brak możliwości dokładnego podania, na etapie niniejszego ogłoszenia, liczby godzin usług oraz realnej liczby osób korzystających z usług, dopuszcza się możliwość zmniejszenia lub zwiększenia przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Błażowej liczby beneficjentów oraz liczby godzin w zakresie świadczonych specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Podana w ogłoszeniu przewidywana liczba godzin i liczba osób jest liczbą szacunkową. Liczba odbiorców usług, liczba godzin usług świadczonych na rzecz jednego odbiorcy usług oraz ogólna liczba godzin usług w trakcie realizacji Umowy może być zmienna. W sytuacji wpływu nowych wniosków, a także rezygnacji z korzystania ze specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, stan może się zmieniać. Rzeczywista liczba godzin zleconych do realizacji zależna będzie od faktycznego zapotrzebowania na tę formę pomocy. Okres, na jaki przyznawane będą usługi, będzie zróżnicowany dla poszczególnych odbiorców usług. Zleceniodawca działa w jak najlepszej wierze zrealizowania zadania w całości. Brak realizacji usług w ww. planowanym rozmiarze nie będzie rodził po stronie Oferenta roszczenia o ich realizację lub zapłatę kwot. Zleceniodawca przyjął liczbę klientów usług i liczbę godzin usług na podstawie aktualnego stanu. Zleceniodawca informuje, że podane ilości godzin oraz osób korzystających ze specjalistycznych usług nie są ostateczne.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi powinny być dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Rodzaje usług, o których mowa i kwalifikacje osób świadczących te usługi określa Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 ze zm.) Oferent będzie wykonywał zadanie zgodnie ze standardami usług, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1589 ze zm.) oraz zawartą Umową.
3. Do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych Oferent zapewni osoby posiadające wymagane kwalifikacje, staż, przeszkolenie oraz doświadczenie określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1589 ze zm.).
4. Oferent jest zobowiązany do przedstawienia w ofercie informacji dotyczącej kwalifikacji dysponowanej kadry określonych w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1589 ze zm.).
5. Kwalifikacje osób świadczących usługi określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1589 ze zm.):
 - 1) specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi są świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi, ponad to osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi **dotatkowo**, poza kwalifikacjami, o których mowa powyżej **muszą posiadać** co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:
 - a) szpitalu psychiatrycznym;
 - b) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - c) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
 - d) ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;

- e) zakładzie rehabilitacji;
 - f) innej jednostce niż wymienione powyżej, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 2) w uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych, posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w § 3 ust. 2 ww. Rozporządzenia i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.
- 3) osoby świadczące specjalistyczne usługi o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a) ww. Rozporządzenia, dodatkowo muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:
- a) umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
 - b) kształtowania nawyków celowej aktywności;
 - c) prowadzenia treningu zachowań społecznych.
6. Oferent jest zobowiązany do ścisłej współpracy w zakresie organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi z właściwą jednostką organizacyjną Gminy Błazowa tj. Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Błazowej, zwanym dalej: Ośrodkiem. Ośrodek prowadzi bieżący monitoring realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania beneficjenta.
7. Celem zapewnienia należytej koordynacji i kontroli świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych Oferent jest zobowiązany do wyznaczenia koordynatora w zakresie współpracy z Ośrodkiem w przedmiocie realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na okres nie krótszy niż okres realizacji Umowy
8. Oferent zapewni Zleceniodawcy możliwość stałego kontaktu telefonicznego, mailowego z koordynatorem ds. usług w sprawach dotyczących realizacji usług. Oferent zobowiązuje się dostosować wymiar czasu pracy koordynatora, dla zapewnienia właściwej koordynacji przedmiotu Umowy, w tym zapewnić ewentualne zastępstwo.
9. Oferent zobowiązany jest pokryć koszty dojazdu osób świadczących usługi do miejsca wykonywania czynności.
10. Oferent zapewnia osobom świadczącym specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi odpowiednie wyposażenie dostosowane do zakresu niesionej pomocy tj. np. rękawiczki jednorazowe, odzież ochronną, środki dezynfekcyjne itp. oraz możliwość kontaktu telefonicznego.
11. Oferent zapewnia osobom świadczącym specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi identyfikatory imienne umożliwiające stwierdzenie tożsamości osoby świadczącej usługi opatrzone pieczęcią Oferenta.
12. Oferent jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji oraz przekazywania sprawozdawczości do Ośrodka w określonych przez Ośrodek zakresach, formach oraz terminach.
13. Osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi z ramienia Oferenta muszą posiadać książeczkę zdrowia z aktualnymi badaniami lekarskimi niezbędnymi do wykonywania przedmiotu niniejszego konkursu ofert.
14. Osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi z ramienia Oferenta będą realizowały zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

15. Podmiot przyjmujący zlecenie do realizacji zadania w trybie określonym w ogłoszeniu zobowiązuje się do ich wykonania w zakresie i na warunkach określonych w Umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2019 r. poz. 1507 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 ze zm.).
16. Wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi obejmować będzie rzeczywisty wymiar godzin usług określony w indywidualnej decyzji administracyjnej wydawanej przez Ośrodek z wyłączeniem czynności przygotowawczych np. dojazdów do osób objętych pomocą.

VI. Wysokość dotacji przeznaczonej na realizację zadań:

1. Wysokość dotacji przeznaczona na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w okresie od października 2020 r. do grudnia 2020 r. polegającego na organizowaniu i świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Błazowa to: 13 332,000 zł (*słownie: trzynaście tysięcy trzysta trzydzieści dwa zł*).
2. Zastrzega się zmianę wysokości dotacji w przypadku nieprzewidzianej w czasie Ogłoszenia konkursu zmiany potrzeb w zakresie organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz zmiany wysokości planowanych wydatków na ten cel.

VII. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania:

1. Dotacja zostanie przyznana na powierzenie realizacji zadania, o którym mowa w Ogłoszeniu konkursowym.
2. Powierzenie wykonania zadania następuje z zastosowaniem przepisów:
 - 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 t.j.),
 - 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.),
 - 3) rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.).
3. Warunkiem uruchomienia dotacji będzie zawarcie Umowy pomiędzy Gminą Błazowa, a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu.
4. Dotację na realizację zadania określonego w Ogłoszeniu konkursowym otrzyma organizacja pozarządowa lub podmiot wskazany w ust I niniejszego Ogłoszenia konkursowego, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Za kwalifikowane uznane zostaną wydatki niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z jego realizacją, zgodnie z opisem działań w ofercie realizacji zadania, umieszczone w kosztorysie oferty, spełniające wymogi racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów, faktycznie poniesione i udokumentowane, poparte właściwymi dowodami księgowymi.

VIII. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania obejmuje okres od października 2020 roku do grudnia 2020 roku.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszego Ogłoszenia konkursowego zostaną określone w Umowie.
3. Oferent nie może zlecić firmie zewnętrznej lub osobie fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą realizacji tego zadania.

4. Zadania będą realizowane w miejscu zamieszkania osób, którym Ośrodek przyznał/przyzna usługi decyzją administracyjną.
5. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Oferent postępuje zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
6. Podmiot przyjmujący zlecenie do realizacji zadań w trybie określonym w Ogłoszeniu zobowiązuje się do ich wykonania w zakresie i na warunkach określonych w Umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2019 r., poz. 1507 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz.1598 ze zm.).
7. Dopuszcza się możliwość dokonywania przez realizatora zadań przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu o nie więcej niż 5%.
8. Podmiot, który przyjął zadanie do realizacji jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości - w zakresie określonym Umową oraz zgodnie z obowiązkiem, o którym mowa w art. 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057), sporządzenie sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r., poz. 2057).

IX. Termin i warunki składania ofert:

1. Oferty należy składać w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta, z dopiskiem: *„Konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej - organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla osób zamieszkałych na terenie Gmin Błażowa w okresie od października 2020 r. do grudnia 2020 r.”* zgodnie z formularzem określonym w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r., poz. 2057), w Urzędzie Miejskim w Błażowej, Plac Jana Pawła II 1, 36 – 030 Błażowa, pok. nr 9 - Sekretariat, zwanym dalej: Urzędem, **w terminie do dnia 21.09.2020 r. do godz. 10:00 - decyduje data złożenia/wplywu oferty do sekretariatu Urzędu.**
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kserokopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciągu z ewidencji albo inny dokument potwierdzający status prawny Oferenta i osób go reprezentujących,
 - 2) oświadczenie Oferenta o dysponowaniu kadrą, posiadającą kwalifikacje określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 ze zm.) oraz wykaz osób przewidzianych do realizacji zadań zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Ogłoszenia konkursowego,
 - 3) oświadczenie Oferenta o dysponowaniu zasobem kadrowym zapewniającym realizację zadań, wg założeń wskazanych w niniejszym Ogłoszeniu konkursowym,
 - 4) oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia),
 - 5) kosztorys realizacji zadań,

6) statut.

3. Oferta i załączone do oferty dokumenty powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji pozarządowej podmiotu określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgodnie z zapisami wynikającymi ze statutow, właściwych rejestrów. W przypadku gdy ofertę i załączone dokumenty podpisują inne osoby niezbędne jest dołączenie pełnomocnictwa wystawionego przez uprawnione osoby. Wymagane jest czytelne podpisanie przez osobę/osoby uprawnione do składania w imieniu Oferenta oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji (tj. podpisane przez osobę/osoby wskazane do reprezentacji w dokumencie rejestrowym lub upoważnionego pełnomocnika w załączonym do oferty pełnomocnictwie lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta jego kopii). Za czytelne uważa się podpisy złożone w formie pieczęci imiennej wraz z podpisem odręcznym lub nie budzący wątpliwości co do imienia i nazwiska podpis odręczny. Nie dopuszcza się składania podpisów przy użyciu faksymilii.
4. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane (należy wypełnić wszystkie pola oferty, w miejscach, które nie dotyczą Oferenta należy wpisać „nie dotyczy”).
5. Podmioty ubiegające się o dotacje powinny złożyć w terminie poprawnie wypełnioną ofertę, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz posiadać cele statutowe zbieżne z rodzajami zadań określonymi w Ogłoszeniu konkursowym.
6. W przypadku załączenia do oferty kopii dokumentów, wymagane jest poświadczenie za zgodność z oryginałem, każdej ze stron kopii dokumentu, przez osoby uprawnione.
7. Nie jest dopuszczalne nanoszenie jakichkolwiek zmian/poprawek we wzorze formularza oferty.
8. Po złożeniu oferty nie dopuszcza się możliwości jej poprawiania lub uzupełniania.

X. Tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin wyboru ofert:

1. Oceny merytorycznej ofert spełniających wymogi poprawności i kompletności dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Błazowej.
2. Termin wyboru ofert nastąpi w ciągu 30 dni po upływie terminu ich składania, określonym w ogłoszeniu konkursowym.
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Błazowej, po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowej.
4. Wybór ofert odbywać się będzie z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - 1) realnej możliwości realizacji zadania publicznego przez Oferenta, wartości merytorycznej oferty,
 - 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których Oferent będzie realizował zadania,
5. Oferty nie spełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Błazowej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błazowej,
 - 3) na stronie internetowej Gminy Błazowa.
8. Niniejsze postępowanie konkursowe nie jest objęte trybem odwoławczym.

XI. Informacja o realizacji zadania w latach ubiegłych:

W latach ubiegłych nie zlecano realizacji zadań, o których mowa w Ogłoszeniu konkursowym.

XII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO¹). Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z poniższą informacją:

1. Administrator danych:

W zakresie rejestracji wpływających ofert i ich analizy pod względem formalnym oraz w zakresie prac komisji konkursowej, merytorycznej oceny ofert a także podjęcia decyzji o rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu ofert Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Błazowa mająca siedzibę pod adresem: 36-030 Błazowa, Plac Jana Pawła II 1. Numer telefonu: 17 229 71 19, adres email: gmina@blazowa.com.pl. W imieniu Gminy Błazowa obowiązki administratora sprawuje Burmistrz Błazowej.

Z inspektorem ochrony danych Tomasz Mielech można się skontaktować poprzez e-mail: daneosobowe@blazowa.com.pl.

2. Cele i podstawy przetwarzania danych:

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹ w celu związanym z przeprowadzeniem otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej. Konkurs jest przeprowadzany w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Odbiorcy danych osobowych:

Państwa dane nie będą udostępniane podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Państwa danych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 5 ust. 2 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Okres przechowywania danych:

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania konkursowego, a następnie zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwizacyjnymi (wyrażonymi w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy).

5. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO¹ przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- 2) prawo do sprostowania² (poprawiania) swoich danych,
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) prawo do wniesienia skargi do PUODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa),

6. Informacja o wymogu podania danych:

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, oceny ofert i wyboru podmiotu, z którym zostanie podpisana umowa.

Oferent zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia o poinformowaniu pracowników o spełnieniu wobec nich obowiązku informacyjnego z RODO¹, stanowiącego Załącznik nr 2 do oferty konkursowej.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

² Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku otwartego konkursu ofert

XIII. Załączniki do Ogłoszenia:

- 1) Załącznik Nr 1 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zadania, posiadających uprawnienia do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U nr 189, poz. 1598 ze zm.)
- 2) Załącznik Nr 2 - Oświadczenie oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zadania, posiadających uprawnienia do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U Nr 189, poz. 1598 ze zm.)

Posiadany staż zawodowy**						
Lp.	Imię osoby realizującej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	Wykształcenie	Przygotowanie zawodowe o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U Nr 189, poz. 1598 ze zm.)*	Rodzaj ukończonej szkoły/zdobyty zawód	Długość stażu zawodowego (w miesiącach bądź w latach)	Nazwa placówki

* należy wpisać ukończone kursy zawodowe, szkolenia itp. Zgodnie z charakterem powierzonych usług, w tym w § 3 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

** Dotyczy stażu w ramach: umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, innej. Nie dotyczy umów wolontariackich.

..... 2020 r.
(Miejscowość, data)

.....
(podpis Ofiarenta, osoby/osób reprezentującej/ych podmiot)

Oświadczenie Oferenta

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty do ogłoszonego konkursu ofert pn.

„Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zamieszkałych na terenie Gminy Błazowa”.

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

.....
(podpis Oferenta, osoby/ób reprezentującej/yh podmiot)